

Protokoll der Sitzung vom 06.01.2025

beim VKP, Verein Kommunale Prävention, Störtebekerstraße 3



Öffentlicher Teil

Teilnehmer/Teilnehmerinnen

Uwe Heinemann
Evelyn Klibert
Franz Köster
Wolfgang May
Volker Perschmann
Marion Reiners
Catharina Raabe

Gäste

Marnie Menkens
Isabell Eickhoff
Jörg Herrmann
Günther Cordes

Entschuldigt:
Christel Kleinow

Beginn: 09:30 Uhr

Ende: 11:20 Uhr

1. Begrüßung

Der Vorsitzende, **Uwe Heinemann**, begrüßte die Anwesenden, insbesondere Frau **Marnie Menkens**, Geschäftsführerin des VKP und bedankte sich für deren Einladung.

2. Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung,

Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 02.12.2024

Der Vorsitzende **Uwe Heinemann** stellte die Beschlussfähigkeit fest. Die Mitglieder des Seniorenbeirats genehmigten die geänderte Tagesordnung und das Protokoll der Sitzung vom 02.12.2024.

3. Aufgaben und Arbeit des VKP, Vorstellung der neuen Geschäftsführerin, Frau Marnie Menkens

Nach einem Pädagogikstudium und ihrem Masterabschluss ist Frau **Menkens** seit dem 01.10.2024 als Geschäftsführerin beim Verein Kommunale Prävention tätig. Sie freut sich, ihre Ambitionen, sich für andere einzusetzen, zu helfen und zu unterstützen sowie großflächige Projekte zu organisieren hier umsetzen zu können. Die bisherigen Projekte, wie Streitschlichter-Schulungen für Kinder, Orange Days, Tag der Zivilcourage, Einbruchschutz, Klippo usw. sollen ergänzt werden durch neue Ideen wie Selbstverteidigungskurse, das Erlernen von Radfahren bzw. Schwimmen, KI-Sicherheit im Internet und Vieles mehr.

Uwe Heinemann bot u.a. die Unterstützung des SBR für gemeinsame Vortrags-Veranstaltungen und sonstige Aktivitäten an, die mit dem Vorstand des VKP abgesprochen wurden.

Frau **Raabe** wird in den Pflegeheimen erfragt, inwieweit dort Interesse an Vorträgen zur Prävention besteht. Zusätzlich machte sie darauf aufmerksam, dass die Stadt Wilhelmshaven voraussichtlich der Einführung der App „Gut versorgt in ...“ zustimmen wird, mit der die verschiedenen sozialen Einrichtungen auf ihre Aktivitäten aufmerksam machen können.

Frau **Menkens** bedankte sich für die Aufmerksamkeit und die Anregungen des Seniorenbeirats und verfolgte den weiteren Verlauf der Sitzung.

4. Umsetzung der konkreten Ziele des Seniorenbeirats

Zwecks Umsetzung der gesteckten Ziele wurden folgende Personen benannt:

- Vortrag über Vorsorgevollmacht, Patientenverfügung – **Isabell Eickhoff**
- Beschaffung eines eigenen Raums für den Seniorenbeirat – **Uwe Heinemann**
- weitere Zusammenarbeit mit anderen Institutionen – **Volker Perschmann**
- Erstellung einer neuen Wahlordnung für den Seniorenbeirat – **Leitung des Wahlamtes**
- Altenhilfeplan – Frau **Raabe** und Frau **Volkmann-Ouart** erarbeiten eine Leistungsbeschreibung für die Ausschreibung eines Gutachtens
- Tagung der Ostfriesischen Seniorenbeiräte und des Landesseniorenrats in Wilhelmshaven – **Volker Perschmann**
- Gewinnung von Ehrenamtlichen für den Seniorenstützpunkt – **Uwe Heinemann** (Presstermin mit Frau **Ulfers** von der WZ)

5. Beschaffung eines Beamers für die iPhone-Schulung durch Herrn Herrmann

Es konnte aus den Haushaltsmitteln des Jahres 2024 ein geeigneter Beamer beschafft werden, mit dem Herr **Herrmann** sehr zufrieden ist. Ab dem 16.01.2025 wird er nunmehr seinen 7. Kurs durchführen und damit – nach bereits 40 Teilnehmern – weiteren Interessierten den Umgang mit dem iPhone vermitteln.

Die bestellten Kugelschreiber sind noch nicht vorrätig, werden jedoch bald erwartet.

6. E-Mail von Frau Dr. Birkholz, Institut für Lebensbegleitung, vom Oktober 2024

Der Seniorenbeirat begrüßte die Absicht, Frau **Dr. Birkholz** für die Sitzung des SBR am 3.3.2025 als Guest einzuladen.

Es wurde nochmals vereinbart, dass erster Ansprechpartner für eingehende E-Mails der Vorsitzende **Uwe Heinemann** ist, der ggf. weitere Aktivitäten delegieren wird.

7. Verschiedenes

Da nicht alle Mitglieder des Seniorenbeirats in der WhatsApp-Gruppe des SBR sein wollen, sollen Mitteilungen, die alle betreffen, über die E-Mail-Adresse info@seniorenbeirat-wilhelmshaven.de übermittelt werden.

Wilhelmshaven, den 06.01.2025

gez.

Evelyn Klibert
Protokollführerin